

LUOGO DI LAVORO

San Bonifacio
(VR)

PERIODO

Tempo
determinato

POSIZIONE OFFERTA

La figura ricercata supporterà il responsabile delle aree produttive nella pianificazione, nella programmazione e nel controllo dei settori produttivi della cooperativa. In collaborazione con la direzione e con l'area commerciale promuoverà lo sviluppo della cooperativa, ricercando nuovi clienti pubblici e privati, contribuendo a valutare nuove opportunità di fornitura servizi.

Le principali funzioni in capo alla figura, tutte svolte sotto la supervisione del responsabile delle aree produttive e alcune delle quali realizzate in concerto con i responsabili di settore, sono le seguenti:

- pianificazione delle attività di produzione e allocazione delle necessarie risorse umane, economiche, strumentali e tecnologiche per ciascun settore;
- coordinamento dei settori produttivi, monitoraggio delle attività degli stessi e verifica della programmazione;
- analisi per settore del valore della produzione e dei costi;
- formulazione e gestione del budget di produzione articolato per settori;
- analisi e gestione delle criticità dei vari settori;
- verifica e supervisione dei piani di controllo;
- supporto all'ufficio gare nella partecipazione a procedure di gara;
- attuazione e vigilanza sul rispetto delle norme sulla sicurezza del D.Lgs. 81/2008
- vigilanza sul rispetto delle normative ambientali.

Orario di lavoro: Full time

Contratto: contratto iniziale a tempo determinato per 6 mesi, successivamente trasformabile a tempo indeterminato.

CCNL Cooperative Sociali con affiancamento e formazione iniziale per l'entrata in ruolo.

IL CANDIDATO IDEALE

Costituiscono requisiti fondamentali:

- almeno due anni di esperienza in un ruolo di supporto gestionale-organizzativo, con responsabilità di coordinamento di attività o di risorse;

Verranno valutate:

- propensione alla gestione delle risorse umane;
- capacità di analisi dei contesti;
- propositività all'innovazione;
- capacità di programmazione delle attività.

RICHIESTE SPECIFICHE

Inviare curriculum dettagliato con foto e breve lettera di presentazione compilando il form sul sito www.coopcdl.net o inviando una mail a risorse.umane@coopcdl.net